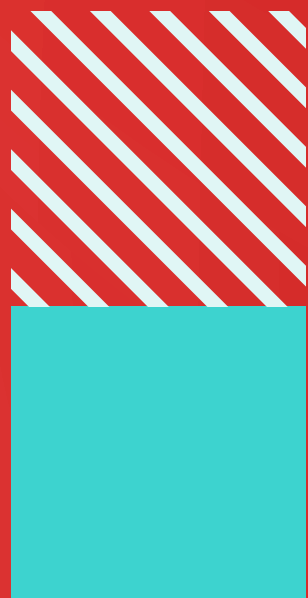




izipay

CÓDIGO DE ÉTICA

POL-BC01-10



[Ir a la versión en Inglés »](#)

CONTENIDO

01 Presentación



02 Objetivo y alcance



03 Ceguera voluntaria



04 Canales de
reporte y
protección



05 Responsabilidad
y sanciones



06 Nuestro
compromiso



07 Compromiso
Código de ética



01.PRESENTACIÓN

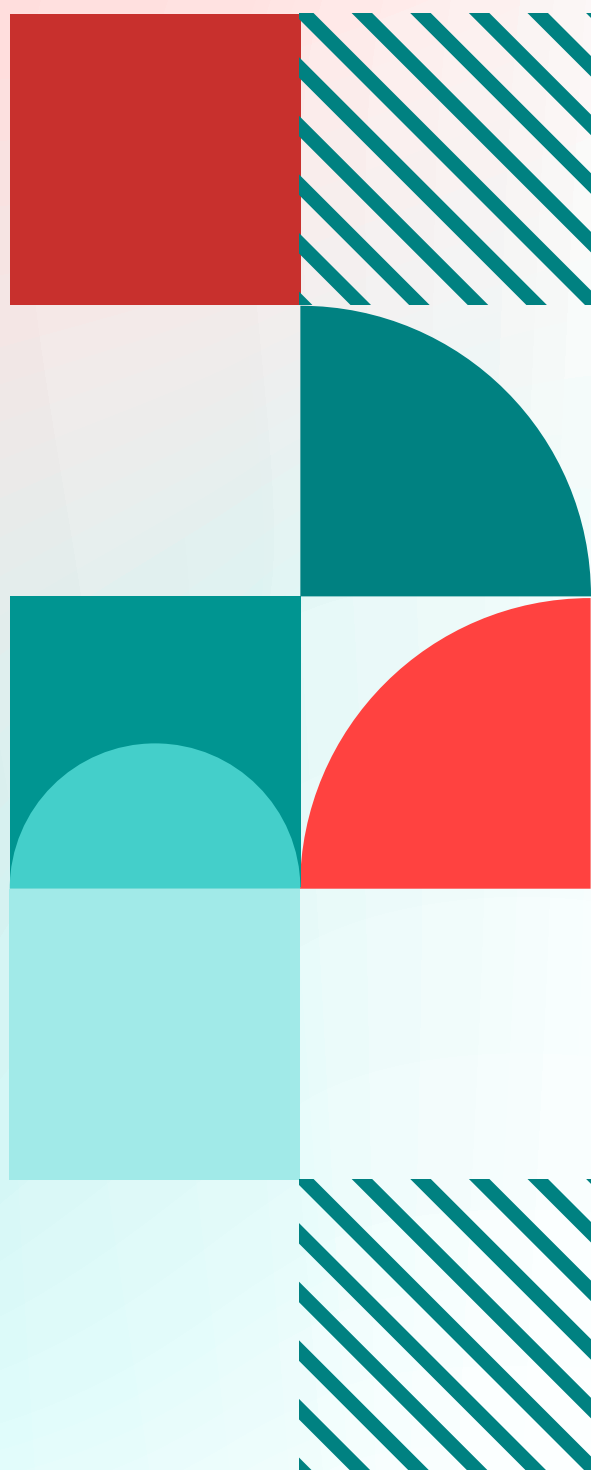
En izipay **queremos cambiar lo que no tiene sentido para que comprar y vender sea más fácil**, por eso buscamos acercar a nuestros clientes a las soluciones digitales que permitan incrementar sus ventas y hacer que sus productos puedan llegar cada vez a más peruanos.

Nosotros confiamos firmemente en acercar nuestras soluciones para buscar una sociedad igualitaria, que fomente el empleo en todas y cada una de las ciudades donde hemos llegado, acompañamos, desde sus inicios, a los jóvenes emprendedores, a los artesanos de todas las localidades, a las familias peruanas, a las grandes empresas y a todo aquel que desee ingresar al mundo izipay, **diseñando una experiencia segura para realizar sus ventas y acercando a los clientes a solo un click de distancia.**

El **Código de Ética de izipay** refleja nuestro compromiso y propósito para fortalecer el cuidado de nuestra reputación y seguir los valores del grupo al que pertenecemos basándonos en la integridad de nuestras acciones para que puedan conocernos y acompañarnos en el objetivo de hacerlo más fácil y hacerlo bien.

Gracias por tomarte el tiempo de leer este Código de Ética y acompañarnos a cumplir con nuestros objetivos y nuestro propósito.

Felipe Ventura Denegri



02.OBJETIVO Y ALCANCE

El **Código de Ética de izipay** representa nuestras creencias, valores y principios, y establece los lineamientos y pautas de conducta que deben orientar la toma de decisiones y las acciones de los directores, colaboradores, proveedores, contratistas y socios comerciales de izipay, en su relación con clientes, accionistas, directores, colaboradores, contrapartes y demás grupos de interés.

Para efectos de este Código de Ética, se entiende como **grupos de interés** a aquellas partes que guardan relación, influyen o pueden influir en el funcionamiento de izipay.



03.CEGUERA VOLUNTARIA

Actuar con integridad es parte fundamental de nuestras conductas y decisiones; por ello, debemos tener un rol protagónico identificando y reportando conductas indebidas.

En ese sentido, si tenemos conocimiento de alguna conducta no ética y la ignoramos de manera deliberada, incurrimos en **ceguera voluntaria**, situación que nos convierte en cómplices o partícipes de los comportamientos indebidos identificados.



04.CANALES DE REPORTE Y PROTECCIÓN AL DENUNCIANTE

Todos los directores, colaboradores, proveedores, clientes y demás grupos de interés de izipay tienen el derecho y el deber de denunciar comportamientos que infrinjan los lineamientos del presente Código de Ética o cualquier otro acto indebido, pudiendo hacerlo de manera anónima, a través de nuestro canal ético:

 canaldedenunciasizipay.lineaseticas.com

 canaldedenunciasizipay@kpmg.com

 0800-0-0942

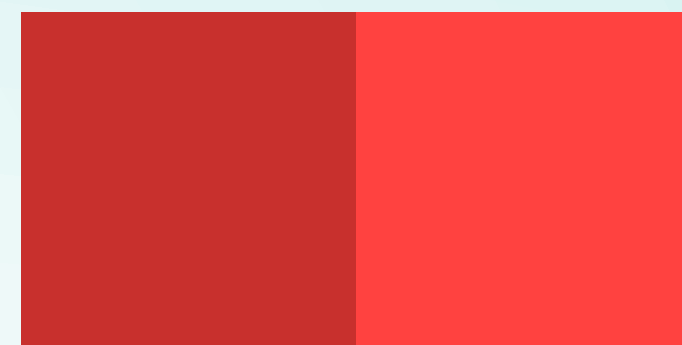
Contamos con una política de cero represalias y con los mecanismos necesarios para asegurar la integridad y confidencialidad de las denuncias.



05.RESPONSABILIDAD Y SANCIONES

Los colaboradores, directores, proveedores, clientes y Grupos de Interés de izipay nos representan en todo momento y lugar. Por lo tanto, están obligados a cumplir los lineamientos establecidos en el presente documento las 24 horas del día, los 7 días de la semana.

El incumplimiento a los lineamientos del presente Código de Ética generará sanciones que pueden ir, desde una llamada de atención, hasta el despido o la resolución de contrato, según sea el caso.



06.NUESTRO COMPROMISO

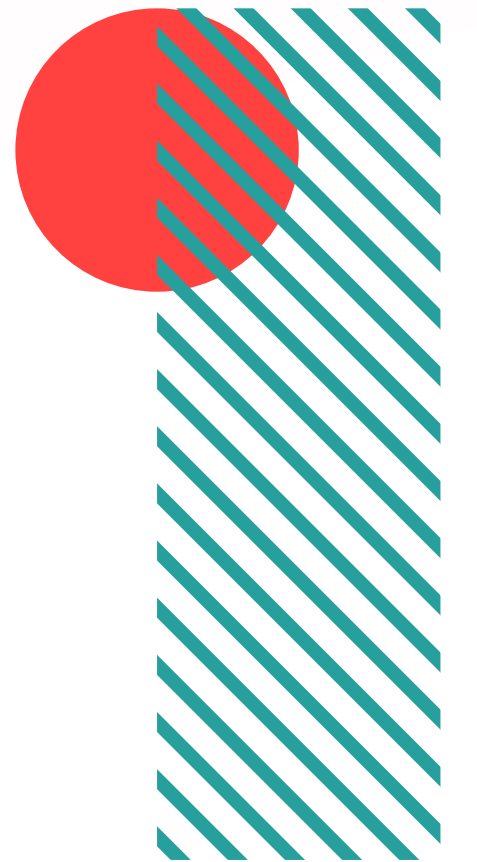
6.1 Diversidad, igualdad de oportunidades y respeto

Promovemos un trato justo, equitativo y respetuoso, manteniendo un ambiente inclusivo, libre de discriminación, hostigamiento, violencia o cualquier conducta que atente contra la dignidad e integridad de las personas.



Para ello:

- Se fomenta comunicaciones honestas entre los miembros de izipay.
- Se trabaja en equipo, valorando las diferentes opiniones y aportes de todos.
- Se respeta el ambiente de trabajo, a nuestros directores, colaboradores, proveedores, clientes, usuarios y demás grupos de interés y construimos relaciones de confianza manteniendo un ambiente seguro e inclusivo, con relaciones respetuosas, justas y dignas para todos.
- Se da oportunidades equitativas de crecimiento profesional y salarial.
- Se selecciona a los profesionales en función de su talento, formación, competencias y experiencia.
- Se otorga remuneraciones y beneficios laborales equivalentes a los que reciben colaboradores con el mismo nivel de responsabilidad o trabajadores del mercado laboral referente, de acuerdo con las obligaciones y responsabilidades que se les asignan.
- Se reconoce y promueve el respeto por los derechos humanos y laborales alineados con los estándares internacionales.



En izipay está prohibido:

- Discriminar por raza, ascendencia, género, edad, religión, nacionalidad, nivel académico, filiación política, discapacidad física, estado civil, orientación sexual o cualquier otra característica.
- Realizar comportamientos agresivos y/o negativos, verbales o físicos dirigidos a intimidar, herir, atemorizar, amenazar o excluir intencionalmente a una persona o a un grupo de interés en particular.
- Llevar a cabo tratos hostiles u ofensivos a una persona en el ámbito laboral, por cualquier medio.
- Imponer y/o permitir cualquier forma de trabajo forzoso u obligatorio, así como el trabajo infantil.
- Manifestar insinuaciones sexuales, actos y comentarios sexualmente ofensivos, conversaciones, gestos, comentarios sexistas, indecentes u obscenos.
- Tomar conocimiento y no reportar inmediatamente cualquier comportamiento que atente contra nuestro compromiso de diversidad, igualdad de oportunidades y respeto.

6.2 Integridad de informes financieros y no financieros

Nuestros registros reflejan de manera íntegra nuestra situación comercial, contable y financiera.

Para ello:

- Se comunica y mantiene acuerdos, transacciones, operaciones e informes comerciales, financieros y no financieros de manera transparente, precisa, oportuna, clara, íntegra y completa.
- Se reporta información financiera, cumpliendo con las normas, prácticas contables y estándares aplicables a izipay.
- Se revela información íntegra, justa, oportuna y clara en nuestras comunicaciones públicas, divulgaciones regulatorias y reportes presentados a los accionistas, inversionistas y entidades reguladoras.

En izipay está prohibido:

- Falsificar o manipular de cualquier forma, informes financieros y no financieros.
- Proporcionar o registrar de manera deliberada, datos falsos o erróneos.
- Tomar conocimiento y no reportar cualquier manipulación u ocultamiento de información financiera y/o de reportes operativos de las que se tome conocimiento.

6.3 Protección de información y propiedad intelectual

Protegemos la información de Izipay, directores, colaboradores, clientes, proveedores y otros grupos de interés.

Para ello:

- Se utiliza la información privilegiada solo para fines corporativos y evitamos que se utilice con fines distintos.
- Se cumple con las obligaciones normativas y contractuales que apliquen en materia de secreto bancario, secreto bursátil, información confidencial y protección de datos personales.
- Se protege nuestra propiedad intelectual y nuestros sistemas, incentivando el uso adecuado de la información que reproducimos o distribuimos por cualquier medio físico o electrónico.
- Se reserva el derecho de revisar e inspeccionar los activos usados por los colaboradores que podrían incluir correos electrónicos, mensajería, datos y archivos registrados en los equipos o la red de izipay.



En izipay está prohibido:

- Utilizar, apropiarse o divulgar indebidamente información confidencial, restringida o privilegiada sin autorización, incluyendo datos personales de clientes, directores, colaboradores y demás grupos de interés, así como la información protegida por las leyes y regulaciones específicas, y conforme a las políticas internas de Izipay y aquellas que le son aplicables.
- Utilizar información privilegiada de la empresa o de clientes para obtener ventajas indebidas en beneficio propio o de terceros.
- Divulgar estrategias comerciales, de clientes o de mercado, planes estratégicos y todo lo concerniente a información que pongan en riesgo la competitividad de Izipay.
- Utilizar indebidamente accesos, compartir claves o contraseñas que se entreguen de manera personal para el ejercicio de funciones.
- Incumplir de manera deliberada, por negligencia o descuido los lineamientos de seguridad de la información, protección de datos personales, políticas de información privilegiada, libre competencia u otros que se emitan en izipay.
- Tomar conocimiento y no reportar algún uso indebido o vulneración de información reservada y/o propiedad intelectual.

6.4 Conflictos de interés

Un conflicto de interés se presenta cuando las actividades o relaciones personales son incompatibles o colisionan con el ejercicio objetivo de nuestras funciones y/o los intereses de izipay.

 Para ello:

- Se evita situaciones en las que, nuestras relaciones o intereses personales, puedan influir indebidamente en la ejecución de nuestras responsabilidades, nuestras relaciones comerciales con proveedores, clientes u otros grupos de interés o en nuestras decisiones de trabajo.
- Se selecciona a directores, colaboradores, proveedores y otros grupos de interés en función a su conocimiento, experiencia, méritos, reputación, calidad técnica y de servicio.
- Se declara, consulta y busca aprobación de las instancias correspondientes en caso identifiquemos alguna situación que pueda afectar o tenga la apariencia de afectar nuestra capacidad para tomar las mejores decisiones en beneficio de izipay.
- Se rechaza regalos y atenciones de clientes, proveedores y/o terceros para evitar que puedan influir en la toma objetiva de decisiones.
- Se abstiene de tomar decisiones y declaramos cualquier posible conflicto de interés relacionado con Izipay en caso tengamos alguna relación familiar o afinidad con un accionista, director, colaborador, cliente, proveedor u otro grupo de interés.
- Se debe solicitar aprobación de nuestros líderes antes de aceptar una propuesta para brindar servicios profesionales a manera personal a una entidad pública o privada para evitar el conflicto de intereses.
- Se reporta cualquier comportamiento irregular que atente contra los intereses y la reputación de izipay, para ello implementamos lineamientos para la atención, contratación o selección de familiares y amigos.
- Se mantiene un buen comportamiento crediticio y financiero.

⊘ En izipay está prohibido:

- Realizar negocios personales dentro y fuera de las instalaciones de la empresa que puedan colisionar con la toma de decisiones en el desempeño de funciones.
- Intervenir en procesos de contratación o selección en los que participen familiares o personas cercanas que influyan en la toma de decisiones objetivas.
- Mantener relaciones sentimentales con directores, colaboradores o proveedores y otros grupos de interés con quienes exista una relación directa de control, subordinación o reporte, así como en los demás casos en los que ello puede dificultar la toma objetiva de decisiones.
- Estar en o tomar conocimiento de alguna situación de conflicto de interés y no reportarlo.
- Ser accionista, director o representante de algún proveedor de Izipay, cuando las funciones se encuentren relacionadas al servicio brindado por dicho proveedor.
- Mantener una clasificación "deficiente", "dudoso" o "pérdida" en las centrales de riesgo y estar sobre endeudado en el sistema financiero.

6.5 Representación responsable de la empresa y protección de la reputación

Cuidamos la reputación de Izipay, respetando en todo momento sus valores y principios, comportándonos correctamente en el ámbito laboral, social y familiar.

 Para ello:

- Se protege y fortalece la imagen, reputación, activos y cultura de integridad de izipay, y requerimos que nuestros grupos de interés cumplan con nuestros estándares éticos.
- Se desarrolla actividades fuera de las instalaciones de las empresas de manera responsable, cuidando siempre nuestra reputación, incluyendo el uso responsable de nuestras redes sociales personales.
- Se respeta el derecho de nuestros colaboradores de participar, a título personal, en actividades de distintas organizaciones religiosas, educativas, políticas, entre otras, en donde deberán actuar siempre de manera respetuosa y responsable.

 En izipay está prohibido:

- Realizar comportamientos o difundir declaraciones a través de medios físicos o digitales incluyendo redes sociales, que perjudiquen la imagen de Izipay, directores, colaboradores u otros grupos de interés, aun cuando haya sido realizado en una esfera personal, social o familiar.
- Utilizar la imagen de Izipay en actividades personales de índole política, religiosa, deportiva o social.
- Tomar conocimiento y no reportar cualquier acción que ponga en riesgo la reputación de izipay.

6.6 Ambiente seguro y saludable

En izipay desarrollamos negocios de manera segura y saludable, cuidando a nuestros colaboradores y demás grupos de interés.

Para ello:

- Se promueve una cultura de seguridad basada en la prevención, manteniendo un ambiente de trabajo seguro y saludable para los colaboradores, directores y visitantes, cumpliendo en todo momento con las disposiciones de seguridad establecidas por izipay.
- Se toma acción y/o reporta con prontitud riesgos o accidentes para aplicar oportunamente las medidas necesarias.

En izipay está prohibido:

- Efectuar cualquier comportamiento que ponga en riesgo la seguridad y salud de colaboradores, directores y terceros que se encuentren en las instalaciones de izipay.
- Trabajar bajo el efecto de sustancias tóxicas o consumir bebidas alcohólicas durante el horario asignado para el desempeño de las labores.
- Tomar conocimiento y no reportar inmediatamente cualquier comportamiento de colaboradores o terceros que atente contra el ambiente seguro y saludable para todos.



6.7 Cumplimiento de leyes y regulaciones

Diseñamos todos nuestros productos y servicios cumpliendo con las normas aplicables a izipay.

Para ello:

- Se cumple con la normativa emitida en el Perú.
- Se vela por el cumplimiento de las políticas y lineamientos internos de izipay.
- Se implementa procesos y se capacita para prevenir cualquier actividad relacionada a corrupción, lavado de activos, financiamiento del terrorismo y/u otras actividades ilícitas.

En izipay está prohibido:

- Incumplir de manera deliberada o negligente de las políticas y lineamientos internos, así como cualquier legislación aplicable a izipay.
- Sugerir a un cliente, colaborador, proveedor u otro Grupo de Interés a infringir la ley y/o normas internas de izipay.
- Divulgar cualquier investigación interna relacionada o vinculada con un cliente, colaborador, proveedor u otro Grupo de Interés con estas actividades.
- Tomar conocimiento y no reportar actos de incumplimiento a las normas externas e internas que aplican a izipay.



6.8 Prevención de la corrupción y relacionamiento con funcionarios públicos

Estamos comprometidos con mantener relaciones íntegras con funcionarios privados y públicos de manera honesta y transparente.

Para ello:

- Se vela por el cumplimiento de las leyes anticorrupción y las políticas y lineamientos de Izipay orientados a prevenir cualquier acto de soborno y/o corrupción.
- Se monitorea y realiza las pautas precisas para el relacionamiento de los colaboradores y representantes con funcionarios públicos.
- Se responde a las entidades reguladoras y sus agentes de manera honesta y transparente, cumpliendo con los compromisos asumidos, proporcionando la información exacta, apropiada y oportuna para una correcta supervisión.
- Se interactúa con funcionarios públicos en representación de Izipay, previa autorización de las instancias correspondientes.
- Se desarrolla las operaciones de manera íntegra, imparcial y sin ninguna influencia política de por medio.
- No se efectúa donaciones o contribuciones a candidatos o partidos políticos con recursos de Izipay. Si un colaborador realiza donaciones o contribuciones políticas, en ningún caso deberán efectuarse utilizando el nombre de Izipay.

En Izipay está prohibido:

- Ofrecer, entregar, solicitar o aceptar algún tipo de recompensa, beneficio o incentivo, así como cualquier contribución, donación o auspicio a título personal, de Izipay, para que un funcionario público o privado actúe indebidamente u otorgue una ventaja indebida.

- Incumplir de manera deliberada o negligente las políticas y lineamientos para prevenir actos de corrupción, emitidos por izipay.
- Hacer un ofrecimiento a un representante del sector público con la finalidad de obtener un trato favorable.
- Ofrecer o realizar a nombre de Izipay, donaciones o contribuciones políticas a posturas o actos desarrollados por candidatos, partidos u organizaciones políticas.
- Tomar conocimiento y no reportar cualquier conducta indebida con funcionarios públicos.

6.9 Libre y leal competencia

Dirigimos nuestros negocios comprometidos con el respeto de la libre y leal competencia, promoviendo la innovación y mejorando continuamente nuestros productos y servicios.

Para ello:

- Se respeta a los competidores, sin hacer referencia a sus marcas de manera negativa o despectiva.
- Se desarrolla el negocio, se fija precios y aspectos comerciales independientemente de nuestros competidores.
- Se compite de manera justa y honesta, en base a nuestros principios éticos y en cumplimiento de las normas legales que regulan la libre competencia.

En izipay está prohibido:

- Tomar ventaja indebida de la posición de líder en el mercado o realizar acuerdos con otras empresas para manipular condiciones de comercialización, precios o procesos de licitación.

- Boicotear por cualquier medio a nuestros competidores, o utilizar indebidamente la reputación, imagen o propiedad intelectual de otras empresas.
- Realizar, permitir o no reportar cualquier conducta anticompetitiva.

6.10 Honestidad

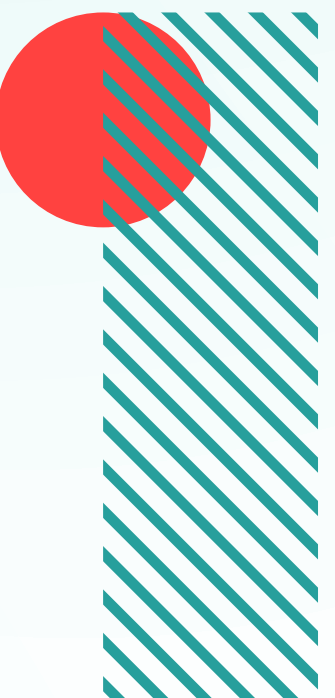
Estamos convencidos de que lograremos nuestra misión y visión, actuando con honestidad frente a cualquier situación que se nos presente.

Para ello:

- Se rechaza cualquier acto deshonesto como fraude, robo, apropiación ilícita o uso indebido de recursos de Izipay, de los clientes y/o del público en general.
- Se actúa con integridad y transparencia en la toma de decisiones.

En izipay está prohibido:

- Encubrir información, efectuar fraudes, falsificaciones, brindar información falsa, generar o aprovechar errores u omisiones en los procedimientos, sistemas o medios virtuales para obtener beneficios propios o a favor de terceros.
- Recurrir a términos o explicaciones ambiguas o engañosas, así como ocultar información relevante para la toma de decisiones informadas.
- Hurtar, sustraer dinero o bienes de izipay, de los clientes, colaboradores, proveedores y otros Grupos de Interés.



- Utilizar de manera indebida los bienes asignados por izipay para uso personal o de terceros o para fines ajenos a sus labores.
- Incitar a otros a realizar actos deshonestos o fraudulentos.
- Tomar conocimiento y no reportar cualquier acto deshonesto.

6.11 Compromiso con la comunidad y el medio ambiente

Reconocemos que nuestras actividades generan un impacto en la comunidad y el medioambiente; por ello, estamos comprometidos con generar conciencia ambiental, prevenir impactos ambientales e impactar positivamente en el entorno en que operamos.

Para ello:

- Se realiza la medición y monitoreo de nuestra huella de carbono con el objetivo de reducir nuestro impacto.
- Se promueve el uso responsable de recursos (energía, agua y residuos).
- Se busca que nuestra participación genere valor agregado y desarrollo en las comunidades, trabajando activamente con grupos de Interés.

En izipay está prohibido:

- Tomar conocimiento y no reportar cualquier acción que ponga en riesgo nuestro compromiso con la comunidad y el medioambiente.

07.COMPROMISO

CÓDIGO DE ÉTICA

7.1 Compromiso de colaboradores

Mediante la presente, **declaro bajo juramento** que:

- He leído el Código de Ética de **IZIPAY** descargado desde <https://www.izipay.pe/pdf/politica-de-codigo-de-etica>.
- Comprendo en todos sus términos los estándares y lineamientos éticos que rigen en **IZIPAY** y en su relacionamiento con terceros, por lo cual me comprometo a su estricto cumplimiento.
- Me comprometo a colaborar con cualquier investigación o evaluación que realice **IZIPAY**, participando en reuniones presenciales y/o virtuales, así como autorizando, entregando y permitiendo el acceso, revisión y uso de toda información física o electrónica que se encuentre en cualquier lugar o equipo entregado por **IZIPAY** donde se haya configurado o instalado el acceso a herramientas o sistemas de comunicación electrónica utilizados para el desempeño de mis funciones.
- Acepto que el incumplimiento del Código de Ética de **IZIPAY** por mi parte representa un incumplimiento grave que podría determinar desde una llamada de atención hasta la resolución inmediata de la relación laboral con **IZIPAY** y, de corresponder, la comunicación a las autoridades pertinentes.

Me afirmo y ratifico en lo expresado, en señal de lo cual suscribo el presente documento mediante firma electrónica en la fecha que se indica.

7.2 Compromiso de proveedores – persona natural

DECLARACIÓN JURADA DE ACEPTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE ÉTICA

El que suscribe, _____, identificado con DNI/CE N° _____, con domicilio en _____, distrito de _____, provincia de _____ y departamento de _____, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que:

- He leído el Código de Ética de **IZIPAY** descargado desde <https://www.izipay.pe/pdf/politica-de-codigo-de-etica>.
- Comprendo en todos sus términos los estándares y lineamientos éticos que rigen en **IZIPAY** y en su relacionamiento con terceros, por lo cual me comprometo a su cumplimiento.
- Me comprometo a colaborar con cualquier investigación o evaluación que realice **IZIPAY**, participando en reuniones presenciales y/o virtuales, así como autorizando, entregando y permitiendo el acceso, revisión y uso de toda información física o electrónica relacionada a la operatividad y/o prestación de los bienes y/o servicios contratados por **IZIPAY** y/o realizados a su favor.
- Acepto que el incumplimiento del Código de Ética de **IZIPAY** por mi parte representa un incumplimiento grave que podría determinar la resolución del contrato de prestación de bienes y/o servicios, la interrupción inmediata de los mismos, así como la decisión de prescindir de relaciones comerciales en conjunto hacia futuro.

Me afirmo y ratifico en lo expresado, en señal de lo cual suscribo el presente documento en la ciudad de _____, a los _____ días del mes de _____ de 20____.

Firma

Documento de Identidad

7.3 Compromiso de proveedores – persona jurídica

DECLARACIÓN JURADA DE ACEPTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE ÉTICA

_____, identificado con RUC N°_____, con domicilio en _____, distrito de _____, provincia de _____ y departamento de _____, representada por _____, identificado con DNI/CE N° _____, de acuerdo a los poderes inscritos en el Asiento _____ de la Partida Registral N° _____ del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de _____, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que:

- He leído el Código de Ética de **IZIPAY** descargado desde <https://www.izipay.pe/pdf/politica-de-codigo-de-etica>.
- Comprendo en todos sus términos los estándares y lineamientos éticos que rigen en **IZIPAY** y en su relacionamiento con terceros, por lo cual me comprometo a su cumplimiento y a adoptar medidas razonables para asegurarme de que mis representantes legales, socios, accionistas, directivos, ejecutivos, trabajadores, contratistas, subcontratistas, u otros terceros bajo mi control (que ejecuten funciones, tareas y/o encargos a favor de **IZIPAY**), cumplan con sus disposiciones.
- Me comprometo a colaborar con cualquier investigación o evaluación que realice **IZIPAY**, participando en reuniones presenciales y/o virtuales, así como autorizando, entregando y permitiendo el acceso, revisión y uso de toda información física o electrónica relacionada a la operatividad y/o prestación de los bienes y/o servicios contratados por **IZIPAY** y/o realizados a su favor.
- Acepto que el incumplimiento del Código de Ética de **IZIPAY** por mi parte representa un incumplimiento grave que podría determinar la resolución del contrato de prestación de bienes y/o servicios, la interrupción inmediata de los mismos, así como la decisión de prescindir de relaciones comerciales en conjunto hacia futuro.

Me afirmo y ratifico en lo expresado, en señal de lo cual suscribo el presente documento en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ de 20____.

Firma

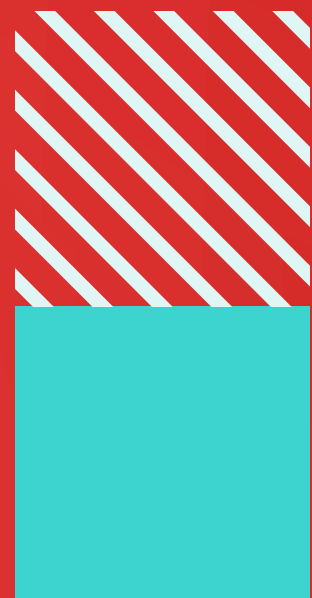
Documento de Identidad



izipay

CODE OF ETHICS

POL-BC01-10



[Ir a la versión en Español >>](#)

CONTENIDO

01 Presentation



02 Objective
and scope



03 Willful
blindness



04 Reporting
channels
and protection



05 Responsibility
and sanctions



06 Our
commitment



07 Commitment
Code of ethics



01.PRESENTATION

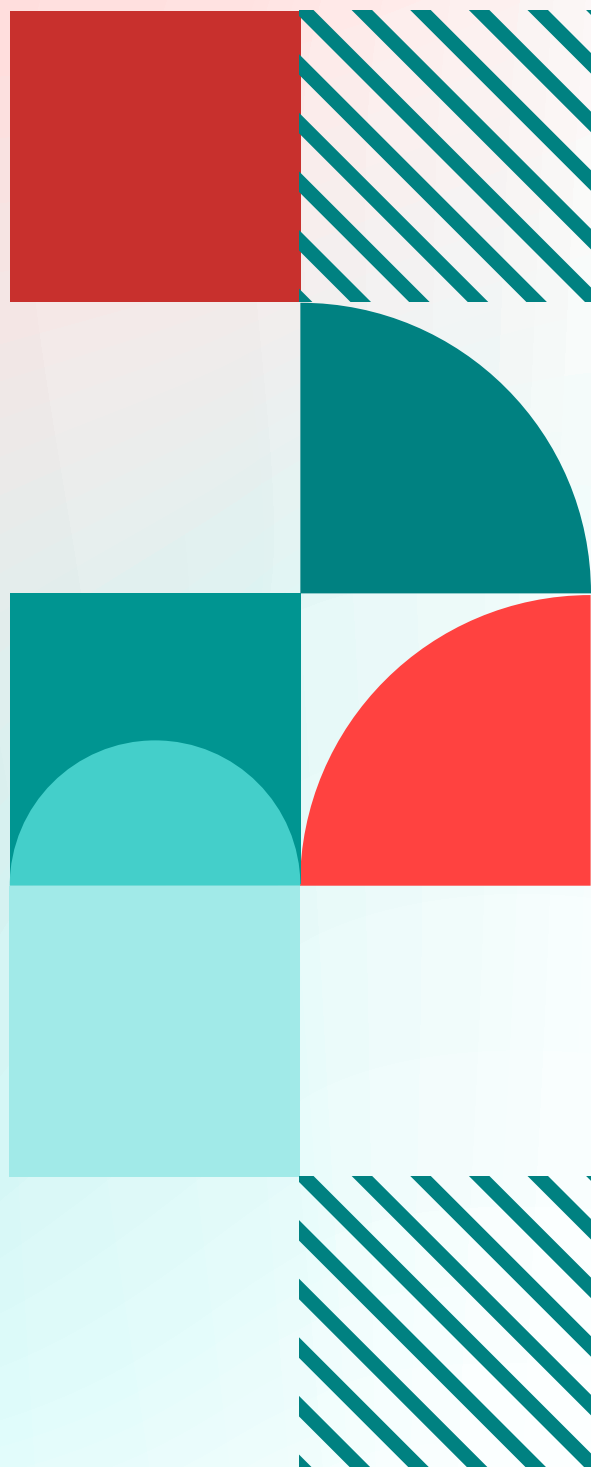
In izipay **we want to change what doesn't make sense to make buying and selling easier**, which is why we seek to bring our customers closer to digital solutions that allow them to increase their sales and make their products reach more and more Peruvians.

We firmly trust in bringing our solutions closer to seek an egalitarian society, which promotes employment in each and every city where we have arrived. We have accompanied, since the inception, young entrepreneurs, artisans from all locations, Peruvian families, large companies and anyone who wants to enter the izipay world, **designing a safe experience to make their sales and bringing customers just a click away.**

The **izipay Code of Ethics reflects** our commitment and purpose to strengthen the care of our reputation and follow the values of the group to which we belong, based on the integrity of our actions so that they can know us and accompany us in the objective of making it easier and doing it well.

Thank you for taking the time to read this Code of Ethics and accompany us to fulfill our objectives and our purpose.

Felipe Ventura Denegri



02.OBJECTIVE AND SCOPE

The **izipay Code of Ethics** represents our beliefs, values and principles, y establishes the guidelines and standards of conduct that should guide the decision-making and actions of izipay's directors, workers, suppliers, contractors and business partners in their relationship with customers, shareholders, directors, workers, counterparties and other interest groups.

For the purposes of this Code of Ethics, **interest groups** mean those parties that are related to, influence or may influence the operation of izipay.



03.WILLFUL BLINDNESS

Acting with integrity is a fundamental part of our conduct and decisions; therefore, we must play a leading role, identifying and reporting misconduct.

To that effect, if we are aware of any unethical conduct and deliberately ignore it, we incur in **willful blindness**, a situation that makes us accomplices or participants in the identified misconduct.



04.REPORTING CHANNELS AND WHISTLEBLOWER PROTECTION

All izipay's directors, workers, suppliers, customers and other interest groups have the right and duty to whistleblow behaviors that violate the guidelines of this Code of Ethics or any other improper act, and may do so anonymously through our ethics channel:

 canaldedenunciasizipay.lineaseticas.com

 canaldedenunciasizipay@kpmg.com

 0800-0-0942

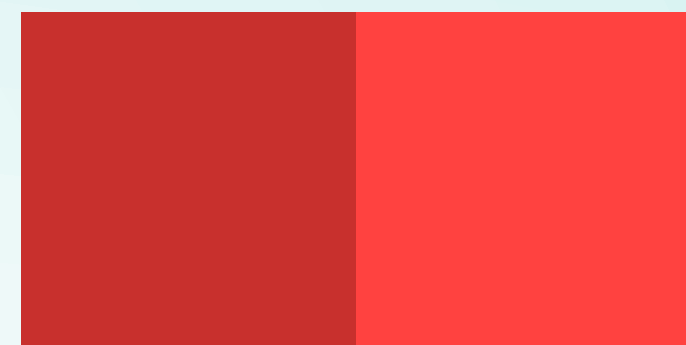
We have a zero-retaliation policy and the necessary mechanisms to ensure the integrity and confidentiality of whistleblowing.



05.RESPONSIBILITY AND SANCTIONS

izipay's workers, directors, suppliers, customers and Interest Groups represent us at all times and in all places. Therefore, they are obliged to comply with the guidelines set forth in this document 24 hours a day, 7 days a week.

Failure to comply with the guidelines of this Code of Ethics will result in sanctions that may range from a warning to dismissal or termination of contract, as the case may be.



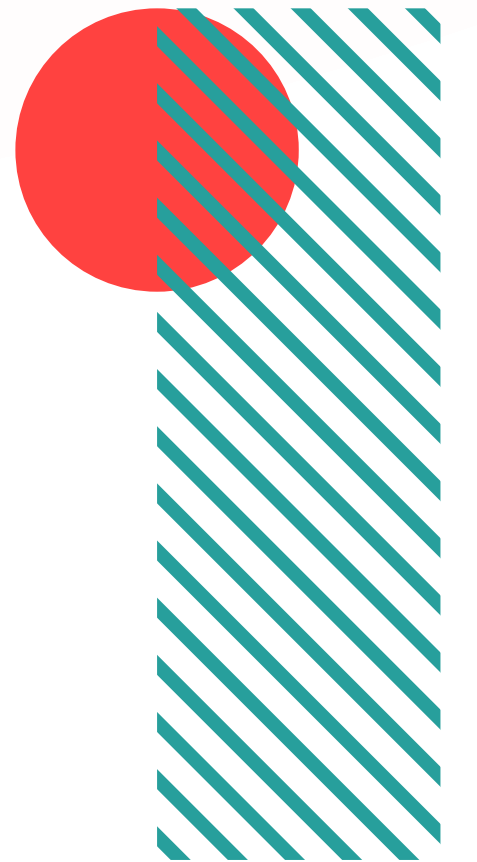
06.OUR COMMITMENT

6.1 Diversity, equal opportunities and respect

We promote fair, equitable and respectful treatment, maintaining an inclusive environment, free of discrimination, harassment, violence or any conduct that violates the dignity and integrity of people.

To this effect:

- We encourage honest communication among izipay members.
- We work as a team, valuing the different opinions and contributions of everyone.
- We respect the work environment, our directors, workers, suppliers, customers, users, as well as other interest groups and we build relationships of trust, maintaining a safe and inclusive environment, with respectful, fair and dignified relationships among all of us.
- We provide equal opportunities for professional and salary growth.
- We select professionals based on their talent, training, skills and experience.
- We provide remuneration and employment benefits equivalent to those received by workers with the same level of responsibility or workers in the reference labor market, in accordance with the obligations and responsibilities assigned to them.
- We recognize and promote respect for human and labor rights aligned with international standards.



In izipay it is forbidden:

- To discriminate based on race, ancestry, gender, age, religion, nationality, academic level, political affiliation, physical disability, marital status, sexual orientation or any other characteristic.
- To carry out aggressive and/or negative verbal or physical behaviors aimed at intentionally intimidating, hurting, frightening, threatening or excluding a person or a particular interest group.
- To treat a person in a hostile or offensive manner in a work-related setting, by any means.
- To impose and/or allow any form of forced or compulsory labor, as well as child labor.
- To express sexual advances, sexually offensive acts and comments, sexist, indecent or obscene conversations, gestures and comments.
- To become aware of, and not immediately report, any behavior that threatens our commitment to diversity, equal opportunities and respect.

6.2 Integrity of financial and non-financial reports

Our records fully reflect our commercial, accounting and financial situation.

To this effect:

- We communicate and maintain commercial, financial and non-financial agreements, transactions, operations and reports in a transparent, accurate, timely, clear, complete and comprehensive manner.
- We record financial information in compliance with the rules, accounting practices and standards applicable to izipay.
- We disclose full, fair, timely and clear information in our public communications, regulatory disclosures, and reports submitted to shareholders, investors, and regulatory entities.

In izipay it is forbidden:

- To falsify or manipulate, in any way, financial and non-financial reports.
- To voluntarily provide or record false or erroneous data.
- To be aware of, and not report, any manipulation or concealment of financial information and/or operational reports of which you become aware.

6.3 Protection of information and intellectual property

We protect the information of Izipay, directors, workers, customers, suppliers and other interest groups.

To this effect:

- We use inside information only for corporate purposes and prevent it from being used for any other purpose.
- We comply with the regulatory and contractual obligations applicable to banking secrecy, stock market secrecy, confidential information and personal data protection.
- We protect our intellectual property and our systems, encouraging the appropriate use of information that we reproduce or distribute by any physical or electronic means.
- We reserve the right to review and inspect assets used by workers which may include emails, messaging, data and files recorded on izipay equipment or network.



In izipay it is forbidden:

- To use, appropriate or improperly disclose confidential, restricted or inside information without authorization, including personal data of customers, directors, workers and other interest groups, as well as information protected by specific laws and regulations, and in accordance with izipay's internal policies and those applicable to it.
- To use inside information of the company or customers to obtain undue advantages for personal or third-party benefit.
- To disclose business, customer or market strategies, strategic plans and any other information that puts izipay's competitiveness at risk.
- To misuse accesses, share keys or passwords that have been given to you personally for the exercise of your functions.
- To deliberately, negligently, or carelessly fail to comply with the information security, personal data protection, inside information policies, free competition or other guidelines issued by izipay.
- Be aware of, and not report, any misuse or infringement of reserved information and/or intellectual property.

6.4 Conflicts of interest

A conflict of interest arises when personal activities or relationships are incompatible or collide with the objective exercise of our functions and/or the interests of izipay.

 To this effect:

- We avoid situations in which our relationships or personal interests may unduly influence the execution of our responsibilities, our business relationships with suppliers, customers or other interest groups or our work decisions.
- We select directors, workers, suppliers and other interest groups based on their knowledge, experience, merits, reputation, technical and service quality.
- We declare, consult and seek approval from the corresponding bodies if we identify any situation that may affect or appear to affect our ability to make the best decisions for the benefit of izipay.
- We reject gifts and tokens of appreciation from customers, suppliers and/or third parties to prevent them from influencing objective decision-making.
- We refrain from making decisions and declare any possible conflict of interest related to izipay if we have any family relationship or affinity with a shareholder, director, worker, customer, supplier or other interest group.
- We must seek approval from our leaders before accepting a proposal to provide professional services on a personal basis to a public or private entity to avoid conflict of interest.
- We report any irregular behavior that threatens the interests and reputation of izipay, for this we implement guidelines for the assistance, hiring or selection of family members and friends.
- We maintain a good credit and financial behavior.

In izipay it is forbidden:

- To carry out personal business inside and outside the company's facilities that may collide with decision-making in the performance of functions.
- To intervene in hiring or selection processes involving family members or close people who influence objective decision-making.
- To maintain sentimental relationships with directors, workers or suppliers and other interest groups with whom there is a direct relationship of control, subordination or report, as well as in other cases in which this may hinder objective decision-making.
- To be involved in, or become aware of, any conflict of interest and not report it.
- To be a shareholder, director or representative of any izipay supplier, when your functions are related to the service provided by said supplier.
- To maintain a "poor", "doubtful" or "loss" rating in the credit bureaus and be over-indebted in the financial system.

6.5 Responsible representation of the company and protection of reputation

We take care of izipay's reputation, respecting its values and principles at all times, behaving correctly in the work, social and family environments.

 To this effect:

- We protect and strengthen image, reputation, assets and culture of integrity of izipay and require our interest groups to comply with our ethical standards.
- We carry out activities outside company facilities in a responsible manner, always taking care of our reputation, including the responsible use of our personal social media.
- We respect the right of our workers to participate, in a personal capacity, in activities of different religious, educational, political organizations, among others, in which they must always act in a respectful and responsible manner.

 In izipay it is forbidden:

- To carry out behaviors or disseminate statements through physical or digital media, including social media, that harm the image of izipay, directors, workers or other interest groups, even when it has been carried out in a personal, social or family circle.
- To use the image of izipay in personal activities of a political, religious, sports or social nature.
- To become aware of, and not report, any action that puts izipay's reputation at risk.

6.6 Safe and healthy environment

At izipay, we do business in a safe and healthy way, taking care of our workers and other interest groups.

To this effect:

- We promote a safety culture based on prevention, maintaining a safe and healthy work environment for the workers, directors and visitors, complying at all times with the safety provisions established by izipay.
- We take action and/or promptly report risks or accidents to timely apply the necessary measures.

In izipay it is forbidden:

- To carry out any behavior that puts at risk the safety and health of workers, directors and third parties who are in izipay's facilities.
- To work under the influence of toxic substances or consume alcoholic beverages during the hours assigned for the performance of their duties.
- To become aware of, and not immediately report, any behavior by workers or third parties that threatens a safe and healthy environment for all of us.



6.7 Compliance with laws and regulations

We design all our products and services in compliance with the rules applicable to izipay.

To this effect:

- We comply with the regulations issued in Peru.
- We ensure compliance with izipay's internal policies and guidelines.
- We implement processes and get trained to prevent any activity related to corruption, money laundering, terrorist financing and/or other illegal activities.

In izipay it is forbidden:

- To deliberately or negligently fail to comply with internal policies and guidelines, as well as any legislation applicable to izipay.
- To suggest to a customer, worker, supplier or other Interest Group to violate the law and/or internal rules of izipay.
- To disclose any internal investigation related or linked to a customer, worker, supplier or other Interest Group with these activities.
- To become aware of, and not report, acts of non-compliance with the external and internal rules applicable to izipay.



6.8 Prevention of corruption and relationship with public officials

We are committed to maintaining honest and transparent relationships with private and public officials.

To this effect:

- We ensure compliance with anti-corruption laws and izipay's policies and guidelines aimed at preventing any act of bribery and/or corruption.
- We monitor and carry out the precise guidelines for the relationship of the workers and representatives with public officials.
- We respond to regulatory entities and their agents in an honest and transparent manner, complying with the commitments assumed, providing accurate, appropriate and timely information for proper supervision.
- We interact with public officials in representation of izipay, with prior authorization from the corresponding bodies.
- We develop operations in an upright, impartial manner and without any political influence involved.
- We do not make donations or contributions to political candidates or parties with izipay resources. If a worker makes political donations or contributions, in no case should they be made using the izipay name.

In izipay it is forbidden:

- To offer, deliver, request or accept any type of reward, benefit or incentive, as well as any contribution, donation or sponsorship in a personal capacity, from izipay, for a public or private official to act improperly or grant an improper advantage.

- To deliberately or negligently fail to comply with the policies and guidelines to prevent acts of corruption, issued by izipay.
- To make an offer to a representative of the public sector in order to obtain favorable treatment.
- To offer or make in the name of izipay, political donations or contributions to positions or acts carried out by political candidates, parties or organizations.
- To become aware of, and not report, any misconduct with public officials.

6.9 Free and fair competition

We conduct our business with a commitment to respecting free and fair competition, promoting innovation and continuously improving our products and services.

To this effect:

- We respect competitors, without referring to their brands in a negative or derogatory way.
- We develop the business, set prices and commercial aspects independently of our competitors.
- We compete fairly and honestly, based on our ethical principles and in compliance with the legal standards that regulate free competition.

In izipay it is forbidden:

- To take undue advantage of the market leader position or make agreements with other companies to manipulate marketing conditions, prices or bidding processes.

- To boycott our competitors by any means, or to misuse the reputation, image or intellectual property of other companies.
- To carry out, allow or not report any anticompetitive conduct.

6.10 Honesty

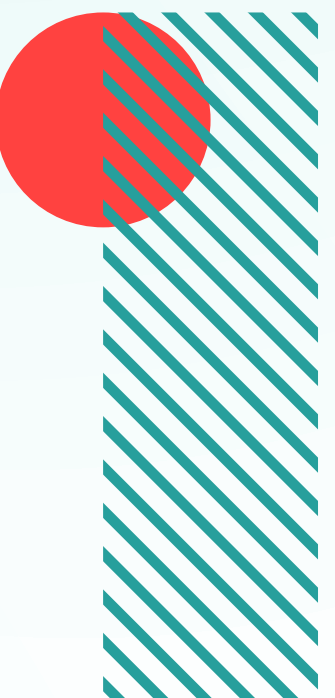
We are convinced that we will achieve our mission and vision, acting honestly in any situation that comes our way.

To this effect:

- We reject any dishonest act such as fraud, theft, illegal appropriation or misuse of resources of izipay or its customers and/or general public.
- We act with integrity and transparency in decision-making.

In izipay it is forbidden:

- To conceal information, carry out fraud, falsification, provide false information, generate or take advantage of errors or omissions in procedures, systems or virtual media to obtain their own benefits or in favor of third parties.
- To resort to ambiguous or misleading terms or explanations, as well as hide relevant information for making informed decisions.
- To steal or take money or goods from izipay or its customers, workers, suppliers and other Interest Groups.



- To misuse the goods assigned by izipay for personal use, use by third parties or purposes unrelated to their work.
- To incite others to perform dishonest or fraudulent acts.
- To become aware of, and not report, any dishonest act.

6.11 Commitment to the community and the environment

We recognize that our activities have an impact on the community and the environment; therefore, we are committed to raising environmental awareness, preventing environmental impacts and positively impacting the environment in which we operate.

To this effect:

- We measure and monitor our carbon footprint in order to reduce our impact.
- We promote the responsible use of resources (energy, water and waste).
- We seek that our participation generates added value and development in the communities, working actively with interest groups.

In izipay it is forbidden:

- To become aware of, and not report, any action that puts our commitment to the community and the environment at risk.

07.COMMITMENT

CODE OF ETHICS

7.1 Commitment of workers

I hereby **declare under oath** that:

- I have read the IZIPAY Code of Ethics downloaded from <https://www.izipay.pe/pdf/politica-de-codigo-de-etica>.
- I fully understand the ethical standards and guidelines that govern IZIPAY and its relationship with third parties, for which I commit to strictly complying with them.
- I agree to collaborate with any investigation or evaluation carried out by IZIPAY, participating in face-to-face and/or virtual meetings, as well as authorizing, providing and allowing access, review and use of any physical or electronic information found in any place or equipment provided by IZIPAY where access to electronic communication tools or systems used to perform my functions has been configured or installed.
- I agree that my failure to comply with the IZIPAY Code of Ethics represents a serious breach that may determine from a warning to the immediate termination of my employment relationship with IZIPAY and, if appropriate, notification to the relevant authorities.

I affirm and ratify the foregoing. In witness whereof, I have executed this document by electronic signature on the date indicated below.

7.2 Commitment of suppliers – individual

AFFIDAVIT OF ACCEPTANCE AND COMPLIANCE WITH THE CODE OF ETHICS

I, the undersigned, _____, identified with National ID/Alien Card No. _____, domiciled at _____, district of _____, province of _____ and department of _____, DECLARE UNDER OATH that:

- I have read the **IZIPAY** Code of Ethics downloaded from <https://www.izipay.pe/pdf/politica-de-codigo-de-etica>.
- I fully understand the ethical standards and guidelines that govern **IZIPAY** and its relationship with third parties, for which I commit to complying with them.
- I agree to collaborate with any investigation or evaluation carried out by **IZIPAY**, participating in face-to-face and/or virtual meetings, as well as authorizing, providing and allowing access, review and use of any physical or electronic information related to the operation and/or provision of goods and/or services contracted by **IZIPAY** and/or performed in its favor.
- I agree that my failure to comply with the **IZIPAY** Code of Ethics represents a serious breach that may determine the termination of the contract for the provision of goods and/or services, the immediate interruption thereof, as well as the decision to discontinue joint business relations in the future.

I affirm and ratify the foregoing. In witness whereof, I have executed this document in the city of _____, on the _____ day of the month of _____ of 20__.

Signature

Identity Document

7.3 Commitment of suppliers – legal entity

AFFIDAVIT OF ACCEPTANCE AND COMPLIANCE WITH THE CODE OF ETHICS

_____, identified with Single Taxpayer Registry No._____, domiciled at _____, district of_____, province of_____ and department of_____, represented by_____, identified with National ID/Alien Card No._____, according to the powers of attorney registered in Entry_____of Registry Record No._____of the Registry of Legal Entities of the Registry Office of_____, DECLARE UNDER OATH that:

- I have read the **IZIPAY** Code of Ethics downloaded from <https://www.izipay.pe/pdf/politica-de-codigo-de-etica>.
- I fully understand the ethical standards and guidelines that govern **IZIPAY** and its relationship with third parties, for which I commit to complying with them and adopting reasonable measures to ensure that my legal representatives, partners, shareholders, directors, executives, workers, contractors, subcontractors, or other third parties under my control (who perform functions, tasks and/or assignments in favor of **IZIPAY**) comply with the provisions.
- I agree to collaborate with any investigation or evaluation carried out by **IZIPAY**, participating in face-to-face and/or virtual meetings, as well as authorizing, providing and allowing access, review and use of any physical or electronic information related to the operation and/or provision of goods and/or services contracted by **IZIPAY** and/or performed in its favor.
- I agree that my failure to comply with the **IZIPAY** Code of Ethics represents a serious breach that may determine the termination of the contract for the provision of goods and/or services, the immediate interruption thereof, as well as the decision to discontinue joint business relations in the future.

I affirm and ratify the foregoing. In witness whereof, I have executed this document in the city of_____, on the_____ day of the month of_____of 20__.

Signature

Identity Document

izipay

izipay.pe